



NETIQUETAS

En el
uso de





Los foros virtuales son una poderosa herramienta de comunicación y trabajo colaborativo de manera asincrónica (no hay que estar conectados al mismo tiempo).

Podemos definir el foro virtual como un espacio de comunicación formado por cuadros de diálogo en los que se van incluyendo mensajes que pueden ir clasificados temáticamente. En estos espacios los alumnos pueden realizar nuevos aportes, aclarar otros, refutar los de los demás participantes, haciendo posible que los aportes y mensajes de los usuarios permanezcan en el tiempo a disposición de los demás participantes.



El papel de moderador, es desempeñado en este caso por el docente, pues será quién oriente dentro del espacio del foro, ofrezca algunas sugerencias o propuestas didácticas para poner en práctica, orientadas sobre todo al desarrollo del itinerario

Algunas funciones aplicadas a los foros virtuales desde un punto de vista educativo son:



**Intercambio
de
información**



**Espacio
de
socialización**



**Debate,
diálogo y
comunicación**



**Trabajo y
aprendizaje
colaborativo**

NETIQUETAS

Llamadas también reglas de etiquetas, para comunicarte a través de un foro:

Los aportes deben ser sencillos, claros, ordenados y que no sean muy largos.

Antes de enviar algo en un foro, dedica un tiempo a leer los mensajes de los demás.

Si vas a enviar un mensaje personal, no lo hagas mediante el foro. Si el foro cuenta con la opción de enviar mensajes privados, utilízalo de lo contrario, hazlo en la página personal o el correo.

Cada grupo tiene su propia netiqueta y la puede publicar en su portal principal o página de acceso. Se recomienda revisarla.

Mandar publicidad o cadenas en un foro va contra el espíritu de Internet.

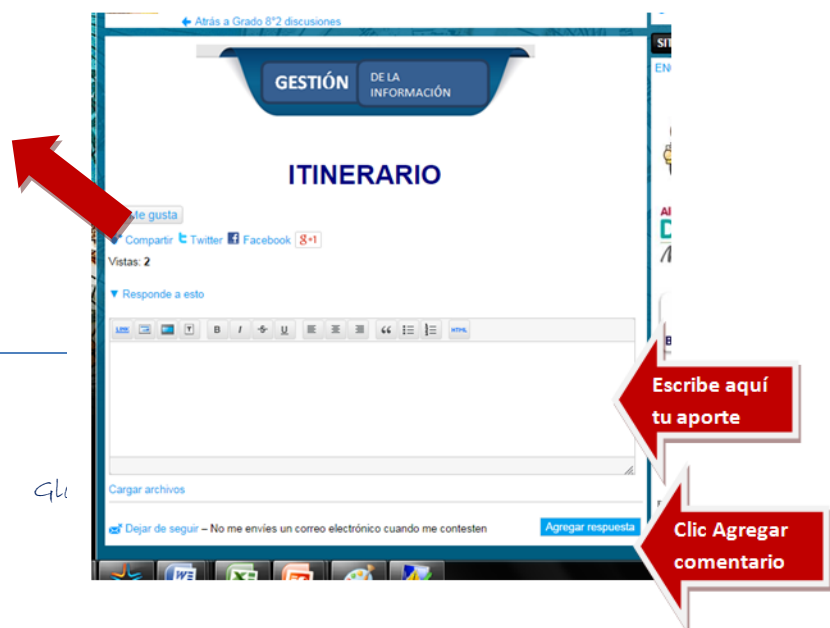
Evita los "copiar-y-pegar" de autores ajenos sin aportar comentario propio alguno. Asimismo, cita siempre la fuente de los mismos. Si no lo haces, podrías estar violando derechos de autor.

Sé cortés y respetuoso en Internet. Si no lo haces, Internet te ignorará.

Recuerda que atrás del monitor hay una persona intentado interactuar contigo, así que un saludo de "Buen día", pedir las cosas "por favor" y dar las "gracias" al final de tu mensaje o al recibir una respuesta, siempre serán apreciadas.

El asunto del mensaje debe ser informativo. Asuntos como "necesito ayuda" o "tengo un problema" no dan idea de tu mensaje y puedes ser ignorado. Lo mismo con aquéllos asuntos como: URGENTEEEE!! o AYUDAAAAA!! (Encima de escribirlo

- Sé responsable y sigue las buenas costumbres para disfrutar más tu experiencia en la red global de información, comunicación, recursos, y exploración de la frontera electrónica llamada Ciberespacio.



The screenshot displays a web interface for a virtual community. At the top, there is a navigation menu with links: INSTITUCIONAL, MI PÁGINA, MEDIA TÉCNICA, EN EL AULA, EVIDENCIAS, FORO, FONDO SERVICIOS DOCENTES, ADMINISTRAR, PLANES DE MEJORAMIENTO, PLAN DE LECTURA, and EV. AMBIENTE DE TRABAJO. Below the menu, there are tabs for 'Todos los grupos' and 'Mis grupos'. A dropdown menu is open, showing options: GRUPOS, BLOGS, and MIEMBROS. The main content area is titled 'Grupos destacados' and features three group cards: 'Comunidad' (46 miembros), 'Profesores' (80 miembros), and 'EGRESADOS' (96 miembros). Below this, there is a section 'Todos los grupos (21)' with a search bar and a filter 'Ordenar por: Más activos'. Two group cards are visible: 'Grado 9°3' (48 miembros, Director de Grupo: Representante) and 'Grado 6°4' (43 miembros, Director de Grupo: Director).

WEBGRAFÍA

Shea, V. (2002). Los 10 reglas básicas de la netiqueta.

Noreña, L. V. L., Álvarez, Y. S., & Márquez, I. E. G. G. COMUNIDAD VIRTUAL: ENCUENTROS; Una comunidad virtual para una comunidad real!.

