



Nivel II
Módulo 3
Actividad 1.b
Grupo: 6 “Económicas”
Integrantes: Graciela Cosentini, Silvia De Zan, Marisa Digión, Virginia Jure y Daniel Montañez

EL ROL DEL TUTOR EN ENTORNOS VIRTUALES

El docente, en su actividad educativa, cumple distintos roles, entre ellos el de ser **TUTOR** donde desempeña varias funciones.

Cuando el tutor se desempeña en Entornos Virtuales de Aprendizaje (EVA), recibe el nombre de **TUTOR VIRTUAL**. En estos espacios facilita la comunicación pedagógica entre los participantes del proceso educativo, utilizando modelos constructivistas y socio-culturales del aprendizaje.

Los roles del tutor virtual son definidos por distintos autores: J. Silva Quirós, M. Paulsen, D. Jonassen, y D. R. Garrison y T. Andersen. Por ejemplo, Jonassen, citado por Siva Quirós, indica que *“en un entorno de aprendizaje constructivista, un buen tutor motiva a los alumnos analizando sus representaciones, dando repuestas y consejos sobre las representaciones y sobre todo cómo aprender a realizarlas así como estimular la reflexión y la articulación sobre lo aprendido”*, (2000, p. 242).

Uno de los roles del tutor virtual es el **MODERADOR DE FOROS**, como el de **FORO DE DISCUSIÓN**. Éste proyecta los mismos en tres etapas: la planificación de la discusión, la intervención en el desarrollo de la discusión y el cierre de la misma. En cada una de estas instancias desarrolla distintas actividades: introducir el tema del debate, incitar a la participación argumentativa y pragmáticas, facilitar la información, integrar y conducir intervenciones, globalizar los aprendizajes, lanzar preguntas que ayuden a descubrir contradicciones e inconsistencias, resumir los aportes del debate y ayudar a desarrollar en los alumnos cierto tipo de habilidades.



Nivel II
Módulo 3
Actividad 1.b
Grupo: 6 “Económicas”
Integrantes: Graciela Cosentini, Silvia De Zan, Marisa Digión, Virginia Jure y Daniel Montañez

Para todo ello, el **TUTOR VIRTUAL**, debe contar con ciertas competencias específicas y propias del modelo educativo que incluye a las tecnologías digitales. Entre ellas se encuentran las **COMPETENCIAS COMUNICATIVAS**.

La comunicación en el ámbito virtual tiene su acento puesto en la redacción de textos escritos. En la tarea que el tutor realiza, la correcta y adecuada redacción garantiza, en cierta forma, una comunicación docente de calidad con los estudiantes.

Para cumplir esta meta, el tutor virtual debe conocer y manejar las “*cualidades que caracterizan a un buen texto escrito: adecuación a la situación (comunicacional), coherencia del contenido y claridad y corrección del lenguaje*” (Sanz, 2006, pag.4). Esto le permitirá moverse con idoneidad en distintos momentos del proceso de enseñanza y de aprendizaje, haciéndolo en los espacios habilitados al efecto dentro de la plataforma virtual en donde tenga su universo de trabajo.

En estos espacios, el tutor debe propiciar, en primer lugar, un feed-back adecuado con el estudiante brindándole “*la información pertinente sobre lo que está haciendo de manera que le permita entenderlo e incorporarlo como parte de su experiencia personal y vital*” (Martinez, 2006, pág. 6). En segundo lugar, tiene que cubrir un espacio en donde la tecnología digital no tiene recursos: la gestión de las relaciones entre las personas; en este aspecto, el tutor virtual debe tener la capacidad para poner en la sintonía adecuada a todos los participantes del acto educativo – incluso él mismo-.

Los objetivos de la comunicación que persigue un tutor virtual son variados. Por ejemplo:

- “• *Dar la bienvenida a los estudiantes.*



Nivel II
Módulo 3
Actividad 1.b
Grupo: 6 “Económicas”
Integrantes: Graciela Cosentini, Silvia De Zan, Marisa Digión, Virginia Jure y Daniel Montañez

- *Presentarse al grupo.*
- *Conducir el grupo y organizar el trabajo en equipo.*
- *Orientar a los estudiantes en la utilización de los materiales.*
- *Promover la colaboración entre los participantes.*
- *Resolver dudas.*
- *Proponer actividades complementarias.*
- *Abrir y cerrar debates.*
- *Motivar y animar a todo el mundo a participar.*
- *Animar y motivar a los estudiantes retrasados.*
- *Revisar las actividades.*
- *Invitar a hacer sugerencias y propuestas.*
- *Aceptar sugerencias y propuestas de mejora.*
- *Evaluar las actividades.*
- *Hacer la clausura de un curso”*

(Sanz, 2006, pag.11)

Para concretarlos estos objetivos con éxito, deberá tomar en consideración los consejos prácticos siguientes:

- *“En mensajes dirigidos a un grupo, saludar haciendo la distinción de género (queridos, queridas) y utilizar el tratamiento de segunda persona del plural (vosotros).*
- *Si os dirigís a una sola persona, utilizad siempre su nombre en el saludo inicial. En cuanto al tratamiento, es aconsejable usar Usted si se trata de un primer contacto. Más adelante, el tono de la relación o la opción escogida por el estudiante os llevarán probablemente al tratamiento de tú.*
- *Responded todas las consultas, incluso las improcedentes, con respeto y consideración. En cada caso, podréis sugerir alguna resolución: solicitar al estudiante que concrete la demanda, derivarla a otro lugar, sugerir una lectura u otra fuente de información.*



Nivel II
Módulo 3

Actividad 1.b

Grupo: 6 "Económicas"

Integrantes: Graciela Cosentini, Silvia De Zan, Marisa Digión, Virginia Jure y Daniel Montañez

- *Responded las consultas de los estudiantes con un margen de cuarenta y ocho horas. Si alguna demanda os requiere un trabajo previo, responded el mensaje comunicando que pronto enviaréis una respuesta más concreta.*
- *Si prevéis que no podréis atender el correo durante unos días, avisad a los estudiantes y explicad brevemente la causa.*
- *Tended a hacer mensajes monotemáticos. Eso os ayudará a estructurar mejor el texto, a mantener la unidad del registro lingüístico y a encontrar el tono más adecuado para cada ocasión.*
- *Cuando respondáis una consulta, iniciad vuestro mensaje con una referencia clara al mensaje recibido, que, por ejemplo, resuma brevemente el contenido.*
- *Estructurad el contenido del mensaje de manera clara, con separación de párrafos y con un orden lógico que guíe la lectura. Si se trata de responder una consulta múltiple, responded a cada tema en un párrafo diferente y numeradlos si son más de tres.*

- *Aprovechad cualquier ocasión para animar al grupo o a la persona destinataria y para felicitar a los estudiantes por el trabajo realizado.*
- *En mensajes de valoración de trabajos académicos, no os limitéis a comentar los errores: valorad también el trabajo bien hecho.*
- *Evitad el uso de los signos gráficos conocidos con el nombre de emoticones. En todo caso, usadlos sólo en situaciones muy coloquiales y con garantías de que no desconcertarán a la persona destinataria del mensaje.*
- *Respetad al máximo las normas de corrección lingüística y, especialmente, no abuséis de las mayúsculas."*

(Sanz, 2006, pag.17)

La comunicación se hace explícita de manera particular en el material de aprendizaje y en los foros de discusión.



Nivel II
Módulo 3
Actividad 1.b
Grupo: 6 “Económicas”
Integrantes: Graciela Cosentini, Silvia De Zan, Marisa Digión, Virginia Jure y Daniel Montañez

En referencia a los primeros, deben elaborarse a partir de una **CONVERSACIÓN SIMULADA**. Esta característica hace que el material de autoaprendizaje resulte adecuado para el aprendizaje ya que genera una conversación interior entre su contenido y los conocimientos previos del estudiante.

Los **FOROS DE DISCUSIÓN**, deben ser moderados por el tutor, quien debe posibilitar el seguimiento del aprendizaje de los estudiantes, interviniendo para generar **DIÁLOGOS PRAGMÁTICOS**.

Los foros también ofrecen la posibilidad de que un usuario, docente o alumno, publique su mensaje en cualquier momento y que otros usuarios también puedan leerlo y contestarlo en un momento diferente, generando una comunicación asincrónica.

Estos foros deben promover **INTERACCIONES SIGNIFICATIVAS**, que en el triángulo pedagógico, produzcan mejoras en la construcción de significados en los alumnos. El hecho de que las interacciones sean verdaderamente significativas dependen de: 1) las tareas auténticas en cuanto propician aplicar el aprendizaje a un contexto realista; 2) diferentes factores como: las oportunidades para generar discusiones con los pares, los intereses y las motivaciones de los alumnos, el modo de presentar las tareas, el ambiente de aprendizaje tecnológico y las estrategias docentes, y, finalmente, 3) la interactividad como forma de organización de la actividad conjunta e interdependiente, que llevan a cabo los alumnos y el profesor en torno de los contenidos y tareas de aprendizaje.

Con respecto a los **DIÁLOGOS PRAGMÁTICOS**, generados por el tutor en sus distintas intervenciones, son discursos razonados cuyo proceso sirve a fines que están más allá del diálogo mismo. En ellos se consolida el conocimiento a partir de la identificación y la discusión de conceptos y contenidos, acciones que permiten llegar a formular nuevos argumentos. Los mismos admiten revisiones periódicas y buscan que los participantes se distancien de sus propios pensamientos, permitiéndoles acercarse a lo desconocido para producir el mejor



Nivel II

Módulo 3

Actividad 1.b

Grupo: 6 "Económicas"

Integrantes: Graciela Cosentini, Silvia De Zan, Marisa Digión, Virginia Jure y Daniel Montañez

resultado posible. El tutor lleva a cabo esta tarea a través del uso del diálogo y la indagación, informando individual y/o colectivamente, a los participantes del foro a los efectos de que ellos puedan intercambiar pensamientos, ideas y enfoques sobre un tema determinado en un tiempo específico.

Los diálogos pragmáticos pueden ser evaluados mediante criterios tales como los formulados por Álvaro Galvis Panqueva y cuyo acrónimo se encuentra en las siglas **TIGRES**.

El citado acrónimo permite recordar fácilmente las condiciones que se deben tener en cuenta para realizar aportes en una discusión en línea moderada. En primer lugar, T hace referencia al **Título** dicente, es decir, debe reflejar el contenido del mensaje. La letra I denota la **Ilación** de ideas en los aportes que se efectúen en el foro. La G propone **Generar** mayor discusión. Una de las R hace hincapié en la importancia de una buena **Redacción** y presentación. La segunda R aporta la conveniencia de **Rumiar** las ideas. La **E** presenta la necesidad de **Enriquecer** la discusión. Y finalmente la **S** otorga gran importancia al **Soporte** documental.