

DIRECCIÓN NACIONAL DE CURRÍCULO Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA

DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS

BÁSICA GENERAL

ESPAÑOL 9°



Módulo Autoinstruccional
de Aprendizaje

Modalidad Andragógica
para Jóvenes y Adultos

Actualización 2020

AUTORIDADES

S. E. Maruja Gorday de Villalobos
Ministra

S. E. Zonia Gallardo de Smith
Viceministra Académica

S. E. José Pío Castellero
Viceministro Administrativo

S. E. Ricardo Sánchez
Viceministro de Infraestructura

Guillermo Alegría
Director General de Educación

Carmen Reyes
Directora Nacional de Currículo y Tecnología Educativa

Agnes de Cotes
Directora Nacional de Jóvenes y Adultos

**COLABORADORES EN REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN
DE LOS MÓDULOS (2020)**

LUIS HERNÁNDEZ

MARELYS HERRERA

ÁNGELA DE LANDERO

REVISIÓN ORTOGRÁFICA

YAVEL TORIBIO

COORDINADORA DE LA ACTUALIZACIÓN

ÁNGELA DE LANDERO

DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN

MARÍA FERNANDA RESTREPO
(DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS)

ARACELLY AGUDO
(DIRECCIÓN NACIONAL DE CURRÍCULO Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA)

MÓDULO AUTOINSTRUCCIONAL DE APRENDIZAJE

ESPAÑOL 9°

CONTENIDOS

Área I: Comunicación oral y escrita

- La comunicación
- Las nuevas tecnologías en la comunicación interpersonal

Área II: Estructura de la lengua

- El verbo: tiempos compuestos
- La oración compuesta

Área III: Comprensión lectora

- La literatura como una necesidad comunicativa

Área IV: Apreciación y creación literarias

- Géneros literarios menores
 - La oratoria
 - El ensayo
 - El periodismo

ACTUALIZACIÓN 2020

INTRODUCCIÓN

Estimado(a) participante:

La mujer y el hombre son seres sociables, su propia naturaleza los obliga a comunicarse con los demás. La comunicación es importante en todos los aspectos de la vida humana, ya que el hombre, por su condición, tiene necesidades de participar, a otros seres de su especie, sus ideas, intereses, etc.

Cuando conversamos sobre un tema y el interlocutor no capta o comprende el asunto, significa que no hay comunicación. Es absolutamente necesario que haya una relación en la cual lo que se dice sea comprendido por quien recibe la información.

En este documento te presentamos la importancia de la comunicación en el mundo moderno. El mismo está diseñado de manera tal, que el educando pueda acceder al conocimiento fácilmente mediante prácticas y ejercicios encaminados a lograr la fijación de los conocimientos adquiridos. De no tener claro los conceptos, te invitamos a escribirlo en el texto paralelo, para ser discutido en clase.

Las áreas de conocimientos que se presentan en este módulo son: expresión oral y comunicación, la lectura y la escritura, el análisis de la estructura de la lengua y literatura.

Al finalizar el estudio de este módulo debes ser capaz de escuchar con atención y respeto, desarrollar una actitud crítica que te ayudará a relacionarte con las demás personas y escribir diversidad de textos, considerando la estructura, la competencia gramatical y el contenido. Además, cultivar el gusto por la lectura de textos literarios.

Esperamos que este material te sea de gran ayuda. Te invitamos a leer y analizar los contenidos para que seas constructor de tu propio aprendizaje.

ESTRUCTURA GENERAL DEL MÓDULO DE AUTOAPRENDIZAJE

El Módulo que tienes en tus manos es un instrumento de apoyo para tu auto aprendizaje y en él se detallan los materiales de estudio, de tal manera que puedas como participante administrar los contenidos y actividades de aprendizaje que encontrarás en el mismo sin la ayuda de un tutor. A continuación, te describo:



SABERES PREVIOS

Es un puente de conocimiento entre lo que sabes y lo nuevo que vas a aprender, para lograr nuevos aprendizajes y reforzar otros.



CONTENIDOS

Los contenidos son temas breves y sencillos que se desarrollan en el módulo para lograr aprendizajes significativos.



EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE

Son un cúmulo de experiencias que se te ofrecen después de cada tema o contenido estudiado y te llevarán a aplicar lo aprendido.



LOS TEXTOS PARALELOS:

Son espacios donde podrás hacer tus reflexiones, anotaciones u observaciones.

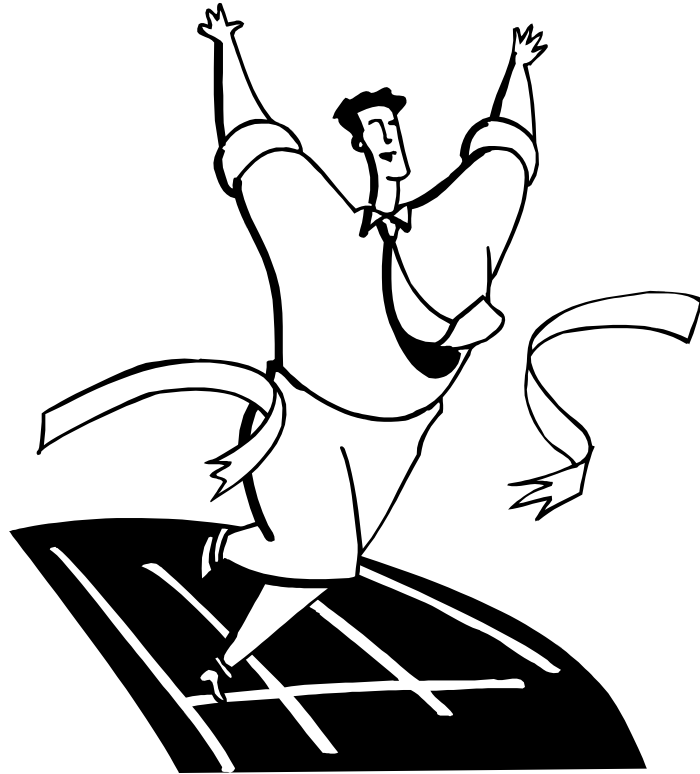


CONSIGNAS DE APRENDIZAJE.

Recogen los objetivos planteados en la asignatura y se relacionan con las actividades y experiencias de aprendizaje.



AUTOEVALUACIÓN: Recoge la evaluación personal del trabajo que realizaste, con base a preguntas preestablecidas, para orientar la discusión y juicios de valor. Debes ser auto reflexivo y responsable en tu autoaprendizaje. Incluye la Coevaluación: que son aprendizajes.



“El éxito...no es punto en la distancia. El éxito...es el camino mismo y el empezar...es más de la mitad del camino”.



Conocimientos previos

Antes de que iniciemos juntos la lección, contesta las siguientes preguntas.

1. ¿Qué es comunicación?

2. ¿Qué es el receptor y emisor?

3. ¿Por qué es importante comunicarse?

4. Para usted, ¿qué son medios y redes de comunicación?

5. ¿Qué son redes de comunicación?



Sesión No. 1

"La comunicación es un acto social"

Objetivo: Identificar las funciones de las distintas clases de lenguaje que intervienen en la comunicación.

Se denomina **comunicación** al proceso que tiene como finalidad la **transmisión intencionada de un mensaje** de un ser a otro.



Todo acto de comunicación supone una relación social entre el emisor y el receptor; esta relación influye en el mensaje en varios sentidos.

- Antes de construir un mensaje, el emisor decide si el receptor debe saber o hacer algo; ese es el motivo de la comunicación.

Ejemplo:

Aquí conviene señalar dos aclaraciones respecto de la libertad...

Para conseguir sus objetivos, el emisor elabora un mensaje adecuado al medio que utiliza y al tipo de público al que se dirige. Para un público joven, empleará un lenguaje sencillo y ejemplos de la vida

cotidiana.

Ejemplo:

No somos libres de elegir lo que nos pasa (haber nacido tal día, de tales padres y en tal país, padecer un cáncer o ser atropellado por un coche, ser guapos, feos...)

- El mensaje que se manifiesta _____ además de contener información _____ puede expresar una orden, un ruego, una sugerencia...

Ejemplo:

En cuanto te fijes un poco, verás que los que así hablan parece que se están quejando...

- El receptor puede modificar su conducta o sus conocimientos como consecuencia del mensaje recibido.

Ejemplo:

De modo que parece prudente fijarnos bien en lo que hacemos y procurar adquirir un cierto saber que nos permita acertar.

La presencia del emisor, el receptor y el mensaje no garantiza que haya comunicación. **La comunicación solo se produce** cuando el receptor **interpreta correctamente el mensaje** que recibe. Para que esa interpretación sea posible, han de darse varias condiciones:

- Que el mensaje llegue con claridad al receptor. La presencia de ruidos o interferencias puede dificultar la recepción del mensaje.
- Que el receptor reconozca los significantes enviados y que sea capaz de asociar esos significantes con los significativos correctos.
- Que el mensaje esté correctamente construido por el emisor y que incluya una formación coherente.
- Que el receptor interprete correctamente las intenciones que tiene el emisor al enviar el mensaje.

Funciones del lenguaje

La comunicación humana se orienta principalmente a transmitir información; sin embargo, también cumple otras funciones. El lingüista Román Jakobson vinculó las funciones del lenguaje con los elementos que constituyen el acto de la comunicación (emisor, receptor, canal, mensaje, código y contexto). Según Jakobson, el énfasis en cada uno de los seis elementos determina el predominio de una función diferente del lenguaje.

- **Función referencial:** Sobresale en los mensajes orientados hacia el **contexto**. Su objetivo es exponer conocimientos sobre un tema de la manera más clara y precisa posible. Esta función se identifica en las preguntas de un examen y en la información científica o técnica.

Ejemplo:

El avión llegó con una hora de retraso.

- **Función emotiva o expresiva:** Predomina en mensajes centrados en el **emisor**. Expresa el estado de ánimo del hablante ante aquello de lo que está hablando, como ocurre en las oraciones exclamativas y en las interjecciones.

Ejemplo:

¡Esta tarde estoy muy cansado!

- **Función apelativa o conativa:** Prevalece en mensajes orientados al **receptor**. Su propósito es modificar el comportamiento del destinatario. Por lo general, se manifiesta por medio del vocativo y del imperativo, y es una de las funciones predominantes en publicidad.

Ejemplo:

Adquiérela ya en los principales supermercados.

- **Función fática:** Tiene mayor importancia en mensajes centrados en el **canal**. Su objetivo es establecer, prolongar o interrumpir la comunicación. Se da, por ejemplo, en las fórmulas de saludo y despedida.

Ejemplo: ¡Hola! ¿Cómo estás?

- **Función metalingüística:** Se presenta en los textos centrados en el **código**. Se refiere al propio lenguaje. En los diccionarios y en las gramáticas prevalece esta función.

Ejemplo:

Los adjetivos expresan cualidades de los sustantivos.

- **Función poética o estética:** Aparece en los textos orientados hacia el **mensaje**, en los que importa el cómo se dice y no el qué se dice. Se aprecia en la literatura, pero también está presente en la comunicación cotidiana, en los chistes, en los juegos de palabras.

Ejemplo:

“... de lo sonoro el mar acusa / sus sombras recostadas, sus amapolas verdes”





Experiencias de aprendizaje No.1

1. Repasa todo el material teórico.
2. Consulta a tu profesor las dudas que tengas.
3. Participa en un conversatorio sobre los temas tratados.
4. Anota algunas preguntas y exponlas a tu tutor.
5. Haz un resumen en tu cuaderno de Español, con los temas más importantes.
6. Responde el siguiente taller, relacionado con los contenidos vistos.

I Parte.

1. Escribe en el espacio correspondiente las funciones del lenguaje; **poética, referencial, apelativa, fática, expresiva o metalingüística.**

1. "El tiempo es oro". _____
2. Tenga paciencia. _____
3. ¡Ajá, está bien! _____
4. Cubo: sólido limitado por seis cuadros iguales. Tercera potencia de un número. _____
5. Te quiero al tiempo de mis ansias, te deseo a la luz de mi verdad. _____

2. Pareo. Relaciona los conceptos de las columnas:

Columna A		Columna B
1. Función poética	_____	Manifiesta emociones y sentimientos.
2. Función referencial	_____	Comunica informaciones objetivas y precisas.
3. Función apelativa	_____	Involucra emoción y creación artística.
4. Función fática	_____	Tiene la función de mantener la comunicación sin interrupciones.
5. Función expresiva.	_____	Modifica el comportamiento del destinatario.

3. Redacte expresiones o frases que cumplan la función:

1. Poética o estética: _____
2. Referencial o discursiva: _____
3. Apelativa o conativa: _____
4. Fática o de contacto: _____
5. Expresiva: _____

4. Escribe cinco ejemplos de conceptos con función referencial.

5. Redacta dos expresiones con función metalingüística.

II. Parte. Autoevaluación
Contesta las siguientes preguntas.



1. ¿Qué es la comunicación?

2. ¿Cuáles son los elementos de la comunicación?

3. ¿Qué papel juega el emisor?

4. ¿Qué es el mensaje?

5. ¿A quién se dirige el mensaje?

6. Escribe el nombre de tres medios de comunicación.

7. Cita tres redes de comunicación.

*¡Escuchad el consejo de quien mucho sabe!
Pero sobre todo escuchad el consejo de quien mucho os ama.*



Anota en este espacio los temas que consideres más importantes





Consignas de aprendizaje y evaluación

Después de haber leído y comprendido los contenidos, estás en capacidad de realizar las siguientes actividades.

Objetivos de aprendizajes

1. Defina el concepto de comunicación.
2. Distingue las funciones del lenguaje.
3. Identifica los diferentes elementos que intervienen en la comunicación.

Evaluación final

1. Defina con sus propias palabras qué entiende por comunicación.
2. Elabora un álbum que refleje las diferentes funciones del lenguaje.
3. Elabora un mapa conceptual con los elementos que intervienen en la comunicación.



“Sigue adelante con el siguiente tema.”



Conocimientos previos

Contesta las siguientes preguntas

¿Qué tecnologías de comunicación utilizamos en nuestra comunidad?

¿Qué medios de comunicación consideras más importantes en tu comunidad?

Consideras la utilidad de estas tecnologías de la comunicación en la actualidad.
Explica



Sección 2

Conozcamos las nuevas tecnologías en la comunicación interpersonal

Las nuevas tecnologías en la comunicación interpersonal

Las nuevas tecnologías del mundo actual influyen en la comunicación interpersonal y en la comunicación de masas. Estas novedosas tecnologías que se basan en satélites de comunicación, redes de telecomunicación y la computadora cambian las formas de comunicación entre las personas, agilizando muchos procesos del acto comunicativo. Las nuevas tecnologías se convierten en canales tecnológicos de comunicación que facilitan el intercambio de ideas, sentimientos, intereses entre emisores y receptores. Los medios de comunicación masiva o de masa son los que se destinan a un gran número de personas. Estos medios utilizan canales con tecnologías complejas y costosas. Los principales medios de comunicación masiva son la radio, la prensa escrita y la televisión.

- **La Radio.** - es un medio que emplea códigos sonoros con mensajes informativos, culturales o recreativos, a muy bajo costo. Actualmente, este sistema de comunicación ha sufrido cambios al incorporarse la radiodifusión digital, la cual presenta una mejor calidad de sonido sin interferencias, para brindar satisfacción a la audiencia que se desplaza a diversos sitios.

- **La Televisión.** - consiste en un medio masivo de gran alcance que transmite y recibe imágenes animadas con sonidos a través de ondas o redes especializadas. Gracias a las redes satelitales y de 45 cables, la televisión puede ofrecer a los televidentes una gran cantidad de canales locales e internacionales con diversas programaciones a fin de satisfacer los gustos de sus espectadores; así tenemos: programas educativos, de entretenimiento, culturales, musicales, deportivos, etc. La televisión se ha vuelto interactiva y más inteligente, como los 3D, donde los telespectadores pueden, por ejemplo, seleccionar productos que desean comprar, descargar el servicio de videojuegos para sus hijos, solicitar películas de su agrado, etc.

- **Periódico.** - Es un medio de comunicación escrita, que emplea los símbolos gráficos. Los periódicos se clasifican de acuerdo a su contenido, tamaño y sistema de impresión, ya sean escritos o digitales. Los periódicos pueden contar con las siguientes secciones: editorial, política internacional, política nacional, economía, cultura, laboral, sucesos, local, deportes, educación, ciencias, religión, sociedad, artículos de opinión.

- **Cine.** - Se llama cine a la tecnología que reproduce imágenes de forma rápida y sucesiva creando la llamada "ilusión de movimiento". El cine requiere de un equipo técnico integrado por personal de: producción, dirección, guion, fotografía, montaje, dirección, edición y arte.

- 3 • **Teléfono:** Aparato que permite la comunicación entre personas que se encuentran a corta o larga distancia unas de otras. Con las nuevas tecnologías se agrega a este

sistema de comunicación la telefonía móvil, con una gran variedad de teléfonos celulares cada día más sofisticados al servicio de las grandes masas.

- **Computadora:** Máquina capaz de efectuar una secuencia de operaciones mediante un programa o software, de tal manera, que se realice un procesamiento sobre un conjunto de datos de entrada, obteniéndose otro conjunto de datos de salida. La computadora opera con una memoria que es donde se almacenan la base de datos, textos, informaciones y audio. Existen las computadoras personales de tipo escritorio y las portátiles o laptop, que poseen un cargador para recargar la batería.

- **La Internet:** es una red de comunicación comparada como una gran biblioteca la cual contiene información de diversos temas, libros, vídeos y música, etc. A través de este medio, las personas se pueden comunicar por correo electrónico, ingresar a bibliotecas virtuales, leer periódicos, cine... Solo necesitamos conocer una dirección para encontrar lo que buscamos, o simplemente, se nos ofrecen unos buscadores virtuales que nos ayudan a encontrar lo que necesitamos.

- **Vídeo:** es una técnica en la que se ejecuta una secuencia de imágenes que simulan movimiento y que permite que se almacenen datos en una variedad de formatos tanto a nivel digital como análogo.

- **Multimedia:** es el uso de varios formatos que integran la información en múltiples medios, como texto, imágenes con o sin movimiento, video, audio y gráficos.

- **Telecopia (fax o facsímile):** el término fac simile es de origen latín que significa "haz parecido". Se usa en grandes bibliotecas y museos para proteger los documentos originales; a través de técnicas de fotografía y serigrafía se obtienen copias muy similares, las cuales expondrán al público. Actualmente el término facsímile se refiere sobre todo al envío de imágenes sin movimiento a través de una línea de comunicación, ya sea por el aparato físico o por Internet. Su abreviatura es el FAX.



Experiencias de aprendizaje

1. Observamos la imagen de arriba.
2. Reconocemos las tecnologías que ilustran las imágenes.
3. Enumeramos las tecnologías de comunicación que existen en nuestra comunidad.
4. Respondemos ¿por qué es importante la radio en la comunidad? ¿Qué ventajas tiene el uso de la radio en nuestra comunidad?
5. Si en nuestra comunidad existen otros medios de comunicación como la televisión, discutimos sobre las ventajas de esta tecnología.
6. Solicitamos al relator anote todas las ideas que surjan para luego compartirlas con el grupo y el profesor(a).
7. Con el grupo, establecemos las ventajas y desventajas de las tecnologías que usamos en la comunidad.
8. Confecciona un mural de distintos medios de la comunicación y la información



**Anota un comentario reflexivo
de la actividad anterior**



Después de haber leído y comprendido los contenidos, estás en capacidad de realizar las siguientes actividades.

Objetivos de aprendizajes

1. Defina el concepto de tecnologías de la comunicación interpersonal.
2. Señale las tecnologías de la comunicación utilizadas actualmente.
3. Distingue la funcionabilidad de cada tecnología de la comunicación.
4. Valora la utilidad de la tecnología de la comunicación en todos los ámbitos del quehacer humano.



Evaluación final

1. Leo y analizo el texto.
2. En mi cuaderno de español, preparo un resumen con las ideas principales y las conclusiones del tema

“Sigue adelante con el siguiente tema.”

“Haz todo con amor, porque Dios es amor”



Sesión No. 3

"El verbo: tiempos compuestos"

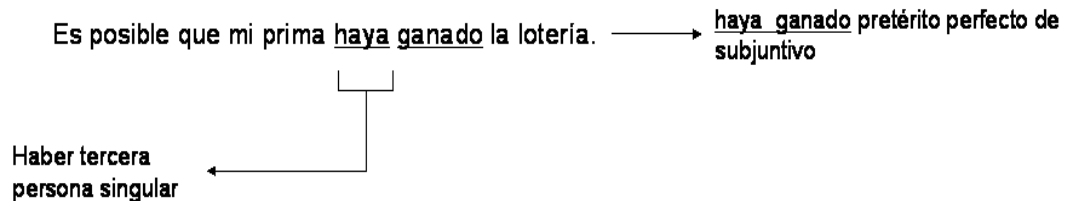
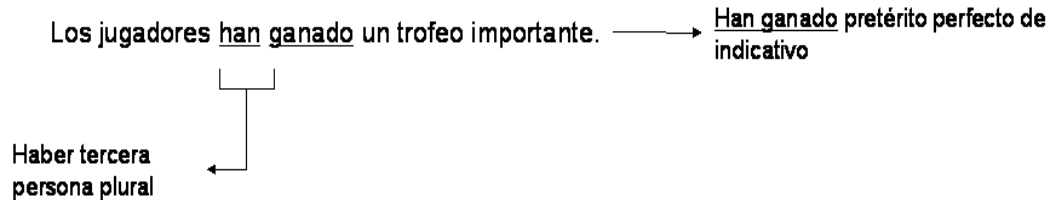
Objetivo: Conjugar verbos regulares en los tiempos compuestos en el modo indicativo y subjuntivo.

Los verbos se conjugan en **tiempos simples** y **tiempos compuestos**. Los verbos en **tiempo simple** están formados por una sola palabra. Como se ha estudiado en años anteriores, esos verbos constan de raíz y desinencia. Los verbos en **tiempo compuesto**, en cambio, se componen de dos palabras.



- ❖ El verbo **haber** (conjugado), que funciona como **verbo auxiliar**. Se llama auxiliar porque expresa la persona, el número, el tiempo y el modo del verbo; pero no aporta el significado de la acción verbal.
- ❖ Un **participio**. Este aporta el significado de la acción verbal. No presenta variaciones en los distintos tiempos verbales.

Ejemplo:



Tiempos compuestos del modo indicativo

El **pretérito perfecto** expresa una acción que aconteció antes del momento en que se está hablando.

Julio ha bajado al jardín. Yo lo vi.

Yo	he amado	Nosotros	
Tú		Ustedes	
Usted			
Él / Ella		Ellos / Ellas	

El **pretérito pluscuamperfecto** manifiesta una acción pasada que sucedió antes que otra.

Ejemplo:

Cuando sonó la campana tú ya habías llegado.

Yo	<u>había amado.</u>	Nosotros	_____
Tú	_____	Ustedes	_____
Usted	_____		
Él / Ella	_____	Ellos / Ellas	_____

El **pretérito anterior** manifiesta una acción pasada que sucedió antes que otra.

Ejemplo:

En cuanto hubo amanecido, salieron de sus casas.

Yo	<u>hube amado.</u>	Nosotros	_____
Tú	_____	Ustedes	_____
Usted	_____		
Él / Ella	_____	Ellos / Ellas	_____

Atención: Recuerda cuando escuches pretérito, se refiere al pasado.

El **futuro perfecto** indica una acción futura, anterior a otra acción también futura.

Ejemplo:

Cuando tú llegues, ya habremos preparado el equipaje.

Yo	<u>habré amado.</u>	Nosotros	_____
Tú	_____	Ustedes	_____
Usted	_____		
Él / Ella	_____	Ellos / Ellas	_____

El **condicional compuesto**, denota una acción pasada posterior a otra acción pasada.

Ejemplo:

Si la hubiéramos llamado, habría venido.

Recuerda que el condicional compuesto establece una condición para que se realice una acción.



NOTA

Yo	habría amado.	Nosotros	_____
Tú	_____	Ustedes	_____
Usted	_____		
Él / Ella	_____	Ellos / Ellas	_____

Tiempos compuestos del modo subjuntivo.

Los tiempos verbales del modo subjuntivo no hacen una referencia exacta al tiempo. En general, el significado temporal del subjuntivo depende de las palabras que acompañan al verbo en la oración. Los tiempos compuestos del modo subjuntivo son tres:

- El **pretérito perfecto**. Puede tener valor de pasado inmediato o de futuro.

Ejemplo:

Espero que haya llegado. → Valor de pasado inmediato

Esperaré a que haya terminado. → Valor de futuro

Yo	haya amado.	Nosotros	_____
Tú	_____	Ustedes	_____
Usted	_____		
Él / Ella	_____	Ellos / Ellas	_____

- El **pretérito pluscuamperfecto**. Presenta dos formas posibles; ambas tienen el mismo significado, pero la forma **hubiera** se emplea con más frecuencia en el habla.

Ejemplo:

Si lo hubiera sabido te habría informado.

Yo	hubiera / hubiese	amado.	Nosotros	_____
Tú	_____		Ustedes	_____
Usted	_____			
Él / Ella	_____		Ellos / Ellas	_____

- El **futuro perfecto** se emplea con muy poca frecuencia en el habla; aparece más que todo en la redacción de leyes y documentos jurídicos.

Si no se hubiere presentado en el tiempo establecido...

Yo	hubiere	amado.	Nosotros	_____
Tú	_____		Ustedes	_____
Usted	_____			
Él / Ella	_____		Ellos / Ellas	_____



NOTA

- Pretérito anterior de indicativo del verbo rogar, segunda persona singular.
- Futuro perfecto de indicativo del verbo jugar, primera persona singular.

4. Redacta en tu cuaderno una oración con cada uno de los verbos del recuadro. Indica el tiempo, el modo, la persona y el número de cada verbo.

hubieran salvado	ha finalizado	hubieres asistido	habrías permitido
habremos analizado	haya podido	hubo caminado	habían logrado.

II. Parte. Autoevaluación.

Llena los espacios con las respuestas correctas.



1. Los tiempos verbales son: _____ y _____.
2. Se forma de una sola palabra: _____.
3. Se componen de dos palabras: _____.
4. Elementos que conforman los tiempos compuestos _____ y _____.
5. Aporta el significado de la acción verbal, no cambia _____.
6. Elemento que expresa el número, tiempo, persona y modo del verbo: _____.
7. Tiempos compuestos del modo indicativo: _____, _____, _____ y _____.
8. Tiempos del modo subjuntivo: _____, _____ y _____.



Consignas de aprendizaje y evaluación

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Establece la diferencia entre los tiempos simples y los tiempos compuestos. 2. Valora la importancia del auxiliar haber en la formación de los tiempos compuestos. 3. Conjuga verbos regulares en los tiempos compuestos de los modos indicativo y subjuntivo. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica en una lista de verbos los tiempos simples y los compuestos. 2. Construye oraciones en la que esté presente el verbo haber como auxiliar. 3. Dada una lista de verbos, conjuga en los tiempos compuestos de los modos indicativo y subjuntivo. |
|--|--|

**“La integridad de un hombre se mide por su conducta y no por su profesión”
(Junios)**



Sesión No. 4

"La oración compuesta"

Objetivo: Analizar la oración compuesta yuxtapuesta y coordinada morfosintácticamente.

Contenido

Concepto

Estructura

Clasificación

Análisis morfosintáctico de la yuxtapuesta y coordinada.



La oración compuesta.

Concepto: la oración compuesta es la que contiene más de un juicio; es decir, está formada por dos o más oraciones simples.

Ejemplo: Padre e hijo realizaron el trabajo.

Recuerda que una oración es compuesta desde que posee dos o más verbos.

Estructura: en las oraciones compuestas, unas tienen sentido completo e independiente, son las principales, otras completan el sentido de la principal, son las subordinadas.

La unidad de la oración compuesta se expresa mediante la entonación y las palabras de enlace.

Clasificación

La oración compuesta se clasifica en yuxtapuestas, coordinadas y subordinadas.

A. **Yuxtapuestas.** Son las que se construyen sin nexo gramatical alguno. Su formación es una simple cercanía de oraciones sucesivas.

Ejemplo: **Acude, corre, vuela.**

Le **ruego, acepte** mi excusa.

B. **Coordinadas.** Son las que van unidas por conjunciones coordinantes como copulativas, disyuntivas y adversativas.

a) **Copulativas.** Las oraciones coordinadas copulativas son las que van enlazadas como sumandos sin connotaciones especiales. Estas son: y, e, ni.

Ejemplo: La profesora explica la lección **y** los estudiantes toman apuntes.

No olvides, que la yuxtapuesta se construye sin nexo gramatical

Cuidado, las coordinadas si se construyen con nexos gramaticales

b) **Subordinadas adjetivas.** Son oraciones complementarias de un sustantivo cualquiera de la principal y desempeñan la misma función de un sustantivo.

Ejemplo: El joven que estudia, irá a la fiesta.

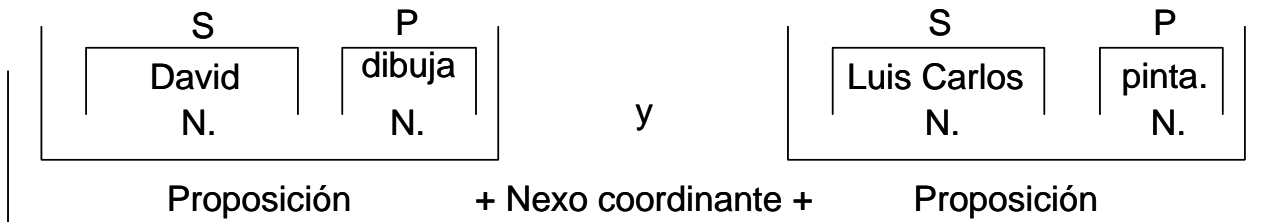
c) **Subordinada circunstancial.** Son oraciones que ejercen la misma función que el adverbio ejerce en una oración simple.

Ejemplo: Ellos ponen a practicar a los jóvenes cuando transcurre el periodo vacacional.



ANÁLISIS MORFOSINTÁCTICO DE LA YUXTAPUESTA Y COORDINADA.

Análisis Sintáctico



Oración compuesta por coordinación



S Sujeto.
P Predicado.
N Núcleo

Análisis Morfológico



David dibuja y Luis Carlos pinta.

David: sustantivo, masculino, singular.

dibuja: verbo, tercera persona, singular, presente de indicativo.

y: conjunción coordinante.

Luis Carlos: sustantivo, masculino singular.

pinta: verbo, tercera persona, singular, presente de indicativo.

4. Lo jóvenes que estudian reciben premios.

5. Él no lee, estudia.



II. Parte. Autoevaluación.

Llene los espacios en blanco con las respuestas correctas.

1. Las oraciones compuestas se clasifican en _____ ,
_____ y _____.

2. Las compuestas coordinadas se dividen en _____ ,
_____ , _____ y
_____.

3. Las subordinadas se clasifican en _____ ,
_____ y _____.



Consignas de aprendizaje y evaluación

1. Establece diferencias entre la oración simple y la oración compuesta.

2. Identifica oraciones compuestas.

3. Analiza sintácticamente oraciones compuestas

1. Expresa con tus propias palabras la diferencia entre oración simple y oración compuesta.

2. En una lista de oraciones clasifica la oración compuesta.

3. Analiza sintácticamente oraciones yuxtapuestas y coordinadas.

Educar es formar personas aptas para gobernarse a sí mismas y no para ser gobernadas por otros.

Spencer Hubert.



Conocimientos previos

1. ¿Qué es literatura?

2. ¿Por qué crees que la literatura es una necesidad comunicativa?

3. ¿Qué es un texto informativo?

4. Expresa qué es noticia con tus propias palabras.



Sesión No. 5

"La literatura como una necesidad comunicativa"

Objetivo: Analizar el género periodístico, tomando en cuenta la forma como transmite los contenidos y los efectos que produce en la audiencia.

Contenido

- *La literatura como una necesidad comunicativa.*
- *Estudio y análisis de los géneros periodísticos.*
- *Informativo*
- *De opinión*

La literatura es un vehículo permanente y necesario de comunicación para todas las sociedades y culturas del mundo.

Este arte mantiene la intención de comunicar a los lectores sus creaciones o contenidos con el fin de ser admiradas, comprendidas y compartidas.

El acto comunicativo de la literatura se cumple a través de las obras literarias. Ellas son los medios directos que transmiten los trabajos, las inquietudes y los pensamientos de los autores.

El autor busca comunicar al lector, (el destinatario de la obra), sus creaciones, impresiones, juicios y actitudes para así ambos compartir ese conjunto de realizaciones y de criterios.

En la obra literaria se logra una comunicación estética y de igual forma, experiencias y pensamientos culturales.

Estudio y análisis de los géneros periodísticos

- a. **Informativo:** La información es la forma _como género concebida para la presentación de una noticia. Es el género periodístico más riguroso respecto de la exposición de la noticia. Los hechos son presentados y narrados en su forma más descarnadas y realista.

Noticia: (del latín noticia, suceso, novedad). Es toda información de un suceso o hecho reciente o actual.

Algunas **descripciones** de la noticia son:

- Lo que acaece en raras ocasiones.
- Hecho de importancia o de interés.



interpretación, orientación, valoración o juicios sobre hechos o acontecimientos.

El comentario, a diferencia del editorial, sí va firmado por su autor.

El comentario cumple a profundidad su cometido: explica las noticias, su alcance, sus circunstancias y sus consecuencias. El comentario debe exponer y afrontar, desde el comienzo, el tema principal sin perderse en evasivas innecesarias.





Experiencias de aprendizaje N°5

1. Repasa todo el material teórico.
2. Consulta a tu profesor las dudas que tengas.
3. Participa en un conversatorio sobre los temas tratados.
4. Anota algunas preguntas y exponlas a tu tutor.
5. Haz un resumen en su tu cuaderno de español, con los temas más importantes.
6. Responde el siguiente taller, relacionado con los contenidos vistos.

I. Parte. Analiza un noticiario radiofónico o televisivo y un periódico. Elabora un cuadro comparativo en tu cuaderno con base en los aspectos citados.

1. Determina qué secciones temáticas poseen esos programas o medios: nacionales, internacionales, deportes, humor...
2. Describe el orden en el que se presentan las secciones temáticas en cada medio.
3. Reconoce en cada una los contenidos informativos y los interpretativos.
4. Identifica qué subgéneros periodísticos se trabajan en esos medios: crónica, editorial, reportaje, entrevista...
5. Establece si la información que transmiten es objetiva y clara, y si la redacción de notas es correcta.



II. Parte. Autoevaluación.

Desarrollo. Contesta las siguientes preguntas:

1. ¿Por qué la literatura es una necesidad comunicativa?

Sustenta tres razones:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2. ¿En qué consiste el género informativo periodístico?

—

3. Escriba cinco descripciones sobre la noticia.

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____

4. ¿Qué es un artículo editorial?

5. ¿Qué es un artículo comentario?

6. Redacta un ejemplo del artículo editorial en cinco líneas.

7. Redacta un artículo comentario.

8. Completa los siguientes enunciados:

1. Dos géneros periodísticos son: _____ y _____.

2. Cualidades de una noticia: _____, _____ y _____.

3. Caracteres generales de la noticia: _____, _____ y _____.

4. Elementos para valorar si un hecho es noticia: la _____ y la _____.
5. Dos segmentos representativos del género de opinión: _____ y _____.

“Estudie todo lo que pueda. Cuanto más sepa, tanto más fácil y eficaz será su labor”



Consignas de aprendizaje y de evaluación

- | | |
|---|---|
| 1. Analiza la importancia de la literatura como una necesidad comunicativa. | Realiza en grupo, un mapa conceptual sobre la literatura como una necesidad comunicativa. |
| 2. Diferencia los géneros periodísticos | Lee textos relacionados con los géneros periodísticos y analízalos con una actitud crítica y reflexiva. |



Conocimientos previos

1. ¿Qué es género literario?

2. ¿Qué es oratoria?

2. ¿Sabes qué es un ensayo?

3. ¿Qué es periodismo para ti?



Sesión No. 6

"Los géneros literarios menores"

Objetivo: Reconoce las características, los temas y formas estilísticas de los géneros literarios menores.

Contenido

Los géneros literarios menores

- Oratoria
- Ensayo
- Periodismo

a) **La oratoria:** es el arte de **convencer o persuadir** mediante elocuencia.

La oratoria y sus clases:

- **Sagrada:** de carácter religioso, moral o dogmático.
- **Política:** es la relacionada con los aspectos de la vida pública.
- **Forense:** es la que se emplea en los tribunales por los encargados de aplicar la ley.
- **Académica:** es la relacionada con asuntos científicos, literarios o artísticos.

Algunas condiciones que debe adoptar un orador en su presentación:



- Presentarse con mucha seguridad y confianza.
- Expresarse con claridad y con un vocabulario variado.
- Evitar los titubeos, frases repetidas y expresiones vagas o ambiguas.
- Utilizar el tono de voz agradable y elocuente.
- Emplear convenientemente los gestos y las persuasivas.
- Coordinar los movimientos corporales.
- Destacar las ideas esenciales con cambios de tono de voz y de la gesticulación.
- Emitir los juicios con mucha convicción.
- Concluir con mucha fuerza de seguridad y aplomo para

dejar una buena impresión en el auditorio.

b) **El ensayo:** es un escrito en prosa, generalmente **breve** en el cual se trata, en forma juiciosa, profunda y emotiva, **una reflexión sobre cualquier tema**.

El ensayo constituye, en la actualidad, uno de los géneros de mayor cultivo, debido a su enfoque social o humano. Ofrece un material de crítica, de análisis, de ilustración y de enseñanza, a través de un contenido ameno, breve y emotivo; sobre temas diversos: filosófico, didáctico, artístico, científico, literario, religioso, informativo...



Características del ensayo:

- ❖ Generalmente es de breve extensión.
 - ❖ Su medio o forma usual es la prosa.
 - ❖ Desarrolla una gran variedad temática.
 - ❖ Su estilo es cuidadoso y elegante.
 - ❖ Su tono es profundo, poético, retórico, satírico, humorístico...
 - ❖ Su exposición es amena.
-
- ❖ Es de carácter didáctico e informativo.
 - ❖ Contenido repleto de manifestaciones subjetivas.
 - ❖ Emplea un lenguaje y estilo literario.

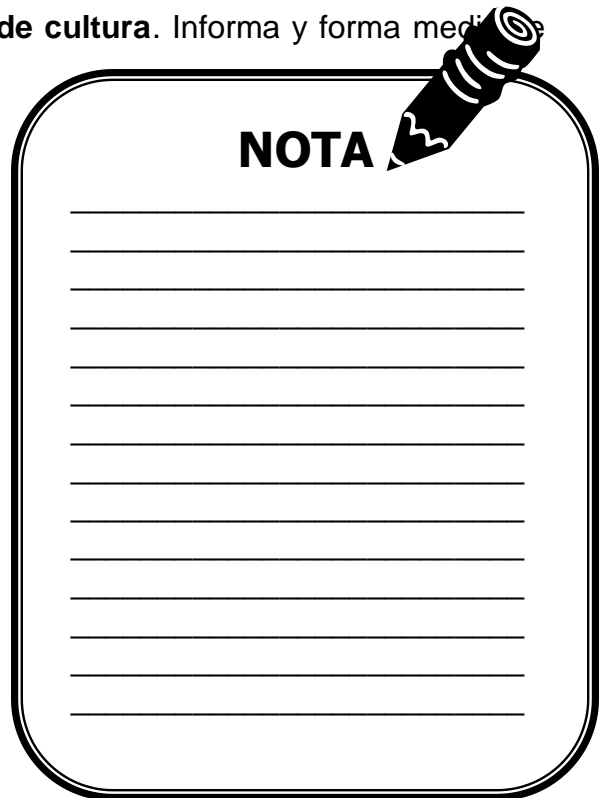
c) **El periodismo:** es el de los diarios y **tiene como fin primordial informar** sobre acontecimientos de la actualidad, mediante noticias locales, nacionales e internacionales.

El periodismo es un medio importante de cultura. Informa y forma mediante las noticias, los editoriales, los artículos de fondo o de colaboración, las páginas literarias...

Las formas periodísticas son: el reportaje, la entrevista, la crónica y el editorial.

Algunas características básicas del periodismo:

- **Brevidad:** el contenido de la noticia debe ser redactado en pocas líneas. El total de ella se enfoca en el primer párrafo; y los detalles, en los subsiguientes.
- **Claridad:** la noticia debe ser presentada en forma nítida, libre de equívocos y de palabrerías.
- **Imparcialidad:** la presentación del contenido de la noticia debe estar exento del subjetivismo o de los puntos de vista del reportero. La noticia debe ser redactada lo más objetivamente posible, tal cual como se ha observado en su momento, con el fin de mantener la veracidad de los hechos de manera confiable.





Experiencias de aprendizaje N°6

1. Repasa todo el material teórico.
2. Consulta a tu profesor las dudas que tengas.
3. Anota algunas preguntas y exponlas a tu tutor.
4. Haz un resumen en tu cuaderno de español, con los temas más importantes.
5. Responde el siguiente taller, relacionado con los contenidos vistos.

I. Parte.

1. Después de haber leído el tema de los géneros literarios menores, explica de qué trata cada uno.
2. Realiza un mapa conceptual sobre los géneros literarios.
3. Pega recortes de periódico que tengan géneros literarios distintos.



II Parte. Autoevaluación.

Completa con la información correcta.

¿Qué es la oratoria?

La oratoria se clasifica en: _____, _____,
_____ y _____.

¿Qué es el ensayo?

¿Qué es el periodismo?

Las formas periodísticas son: _____, _____,
_____ y _____.



Consignas de aprendizaje y evaluación

- | | |
|--|---|
| 1. Reconoce las características de los géneros literarios menores. | Reconoce los géneros de la oratoria, el ensayo y el periodismo en ejemplos dados. |
| 2. Redacta ejemplos de géneros literarios menores. | Elabora un ensayo o una oratoria sobre un tema de actualidad. |

**“El hombre sabio, incluso cuando calla, dice más que el que ya sabe”
(Th. Fuller)**

Actividad complementaria de lectura

BIOGRAFÍA Y AUTOBIOGRAFÍA

FRIDA KAHLO AUTORRETRATO DE UNA MUJER (fragmento)

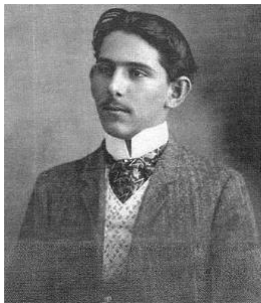
“Pintora mexicana (nació el 6 de julio de 1907 y murió el 13 de julio de 1954) fue la tercera hija del matrimonio de Wilhelm Kahlo, fotógrafo judío-alemán, y Matilde Calderón. En 1922, inició estudios en la Escuela Nacional Preparatoria. Allí conoció al muralista Diego Rivera, con quien contrajo matrimonio. El 17 de septiembre de 1926, mientras viajaba, sufrió un terrible accidente en un autobús al colisionar con un tranvía. En su autorretrato de una mujer, expresa: Mi cuerpo es un marasmo. Y ya no puedo escapar de él... Como el animal siente su muerte, yo siento la mía instalarse en mi vida, y tan fuerte que me quita toda posibilidad de luchar... Mi cuerpo va a dejarme, a mí, que he sido siempre su presa. Presa rebelde pero presa”.

Jamis Rauda, francesa. (1954)

PARA COMENZAR

- Subraya en la lectura, los datos más importantes de la artista. Intenta hacerte una imagen de ella.
- Infiere el concepto de biografía y de autobiografía.

Autobiografía



Narración donde el protagonista y el autor son la misma persona. Se escribe en verso o en prosa, y su principal característica es que está escrita en primera persona (viví, nací). Ejemplo, Soy panameño y considerado el gran poeta nacional, desempeñé cargos

diplomáticos en Londres, Marsella y Barcelona, donde escribí en 1909 el emblemático poema "Patria", uno de los cantos a la tierra **panameña** de mayor belleza y lirismo.

Ricardo Miró

BIOGRAFÍA

Relata la vida e historia de una persona. En literatura, se le considera como auxiliar eficaz de la historia, como complemento necesario de la simple narración de hechos. Son características de este tipo de relato: Documentación firme, objetividad, claridad, amenidad expositiva, colorido intenso, habilidad en la descripción del conjunto, juicio sutil, respeto por el orden cronológico, estilo sencillo y natural.

ACTIVIDADES

1. Describa un paralelo o comparación entre las características de la biografía y autobiografía.

2. Escriba una biografía y una autobiografía. Siga las instrucciones:

- Defina el personaje.
- Investigue y priorice datos del personaje.
- Defina el tipo de biografía y red

Referencias bibliográficas

- BATISTA de Cerrad, Digna y otros **Aprende tu Idioma**, Decimoctava, edición 2001.
- CASTILLO Pérez, Abel. **Español Actual 9.** (Metodología Constructivista). Tercera edición. Ediciones Ariel. 2005.
- GRUPO SANTILLANA **Mensaje 9.** Editorial Santillana, S.A. 2002
- MARTÍNEZ Harrison, Tarcisio **Español 9.** Ediesco S.A. Panamá.
- NELSON Castillo, Ana María. **Ortografía Funcional.** Tercera Edición. Editora Pérez y Pérez, S. A.
- SOLANO de Rodríguez, Milvia. **Ortografía de la Lengua Española.** Décimatercera Edición. Editora Sibauste. 2003
- Español Siglo XXI.** Editora Sibauste, S.A., Segunda Edición, 1999.
- ÁVILA G. Clotilde
9º Módulo Instruccional de Aprendizaje, español de
2007. Programa Teleeducación. MEDUCA
- CARRERA Amarilis
- MINISTERIO DE **Programa Curricular de Español Noveno**
EDUCACIÓN Edición 2014

CREDO DE LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS

Creo en la alfabetización como instrumento, para empoderar a las personas, comunidades y las sociedades.

Creo en el Rol como formadores en valores y constructores de paz, para la convivencia pacífica y democrática en mi país.

Creo en la metodología andragógica, para ofrecer un modelo educativo con estrategias y técnicas adecuadas que respondan a EDJA.

Creo en la transparencia, liderazgo, gestión, evaluación y rendición de cuentas de EDJA.

Creo que puedo contribuir con estrategias de divulgación, para lograr que más personas tengan la oportunidad de acceder a los servicios educativos de EDJA.

Creo y confío en la oportunidad que la vida me brinda, para hacer de mí una persona de bien, con metas, aspiraciones y sentido de pertenencia.

Autora: Agnes de Cotes



REPÚBLICA DE PANAMÁ
— GOBIERNO NACIONAL —

MINISTERIO DE EDUCACIÓN